

Alle Schüler*innen der MS-NIEDERNDORF sind dazu berechtigt, das Softwarepaket OFFICE 365 kostenlos zu nutzen und auf bis zu 5 Geräten zu installieren.

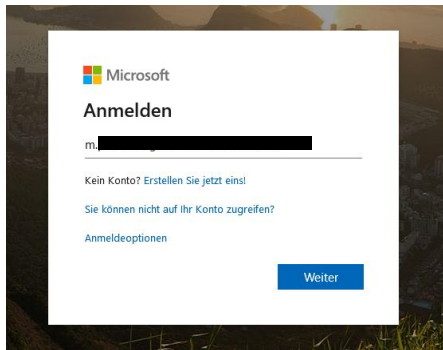


- Die Lizenz ist für ein Schuljahr gültig.
(Nach Ablauf des Schuljahres muss man sich wieder bei einem Office Produkt anmelden – nicht neu installieren.)
- Office 365 ProPlus darf nicht für kommerzielle Zwecke verwendet werden.
- Die Zugangsdaten dürfen nicht weitergegeben werden.
- Für die Installation ist eine Internetverbindung nötig.
- Der Benutzername ist derselbe wie im Portal Tirol + **@schule-ndf.at**
(**maxmustermann@schule-ndf.at**)
- Das Kennwort ist dasselbe wie für das Portal Tirol.
Es kann nur dort geändert werden.

Erstanmeldung bei Microsoft und Installation der Apps (Word, Excel, PowerPoint,...)

Starten Sie einen Browser (Google Chrome, Firefox, Edge) und geben Sie die Internetadresse <https://portal.office.com> ein.

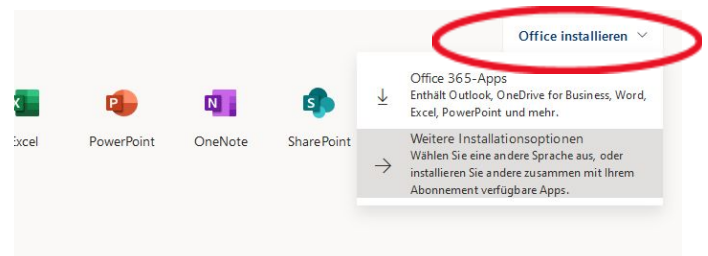
1. Geben Sie den Benutzernamen ein



2. Geben Sie das Passwort ein



- Rechts oben finden Sie 'Office installieren'.
- Klicken Sie es an und wählen Sie 'Weitere Installationsoptionen'.
- Folgen Sie den Anweisungen



Anmelden bei einem Office Produkt

- Öffnen Sie Word, Excel, ...
- Rechts oben finden Sie 'Anmelden'.
- Melden Sie sich mit Ihren Office 365 Login Daten an.
- Sollten Sie gefragt werden – es ist immer ein Schul- oder Arbeitskonto

